

## Anlage zur Beitrags- und Umlageordnung des smart<sup>3</sup> e.V.

Der Verein fördert die inter- und transdisziplinäre Zusammenarbeit der sehr stark heterogenen Akteure des Initialkonsortiums „smart<sup>3</sup> | materials – solutions – growth“.

Der Verein ist für die organisatorische Abwicklung der BMBF Zwanzig20-Fördermaßnahme smart<sup>3</sup> verantwortlich. Für die Umlage, die laut § 6 der Satzung erhoben wird, erbringt der Verein die folgenden Leistungen:

- *Koordinierungstätigkeiten*
  - Abstimmung mit dem BMBF und dem PT Jülich
  - Abstimmung mit den Partnern des BMBF und des PT Jülich (z.B. PRpetuum)
  - Koordinierung des Vertragswesens (ggf. u.a. Konsortialmanagementvertrag, FuE-Verträge für UA, Geheimhaltungsvereinbarung)
  - Vorauswahl der Einzelvorhaben (Einzelanträge der Projektpartner) - Abgleich mit Roadmap
  - Begleitung der Einzelanträge der Projektpartner durch die Gremien des Initialkonsortiums Unterstützung bei der frist- und qualitätsgerechten Einreichung von Anträgen (BMBF, EU, ...)
  - Einholung der Berichterstattung (Kurzbericht inkl. Soll-/Ist-Vergleich) von den Projektleitern sowie Berichterstattung gegenüber dem PT Jülich mind. quartalsweise
  - Kommunikation unter den Projektpartnern
  - Öffentlichkeitsarbeit (Onlineplattform, Corporate Design, ...)
  - Aufzeigen von Synergieeffekten unter den 10 Gewinnerkonsortien, Partnervermittlung
  - Mitarbeit bei der Entwicklung eines Organisations- und Managementmodells
  
- *Controlling*
  - Zusammenstellung der Partner (Beachtung der Vorgaben des BMBF)
  - Fördermittelabfluss (Zeit und Verteilung)
  - Projektziele (Soll-/Ist-Vergleich, mind. halbjährlich)
  - Stand der Einzelvorhaben (in Beantragung, in Bearbeitung, beendet)
  - Entwicklung von Controlling-Instrumenten
  
- *Koordinierung externer Dienstleistungen*
  - Innovationscoaching
  - Professionelle Moderation von Teamsitzungen/Workshops

- *Verwaltungstätigkeiten*
  - Implementierung eines Organisations- und Managementmodells 2(Startkonfiguration)
  - Additive Fördermöglichkeiten (EU, Bund, Land), Sichtung von Ausschreibungen und Bekanntmachungen, Aufbereitung und regelmäßige Kanalisierung relevanter Informationen an Vereinsmitglieder
  - Aktuelle Vorlagen für Anträge
  - Verfahrensanweisungen für Projektinitiierungen
  - Identifikation/Vermittlung von Projektpartnern, Support bei der Bildung von Antragskonsortien
  
- *Vertretung des Konsortiums im Außenraum*
  - Veranstaltungen beim BMBF, PT Jülich, Ministerien (Land und Bund)
  - Vertretung der smart<sup>3</sup>-Interessen in Netzwerken, aktive Mitarbeit in Technologieplattformen etc.
  - Vorträge
  - Messen
  - Print- und Onlinemedien
  
- Entwicklung eines Kommunikationskonzeptes
  
- *Wissenschaftsrelevante FuE-Aufgaben*
  - Mitarbeit bei der Formulierung einer Mission und Vision des Konsortiums smart<sup>3</sup>
  - Mitarbeit bei der Entwicklung eines Innovationsmanagements
  - Mitarbeit bei der Entwicklung einer Umsetzungsstrategie von smart<sup>3</sup>
  - Entwicklung von Vermarktungs- und Verwertungskonzepten für smart materials Know-How
  - Mitwirkung bei der Entwicklung einer Open Innovation gerechten IP-Strategie
  - Strategische Planung von Forschungsvorhaben, Prozessoptimierung

Dresden, 24.04.2014

Ort / Datum